

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU**

*Wniosek należy wypełnić czytelnie we wszystkich BIAŁYCH POLACH,
DRUKOWANYMI literami, a w miejscach z kwadratami należy
symbolem „X” ZAZNACZYĆ odpowiednie pole*

TYTUŁ PROJEKTU	Przedsiębiorczy RESTART: Outplacementowy Program Rozwoju Biznesu
NR PROJEKTU	FESL.10.20-IP.02-07B8/23

DANE UCZESTNIKA / UCZESTNICZKI

Imię i nazwisko	
PESEL	____ _
Dokładny adres miejsca zamieszkania	
Środek transportu wykorzystywany celem dojazdu na miejsca realizacji zajęć organizowanych w ramach projektu	<input type="checkbox"/> komunikacja publiczna <input type="checkbox"/> prywatny środek transportu (tj. samochód)

DANE DO ROZLICZENIA KOSZTÓW PRZEJAZDU NA SZKOLENIE

Dokładny adres miejsca odbywania ww. formy wsparcia	
Okres udziału w ww. formie wsparcia	
Dzienny koszt podróży w obie strony *	

* Uczestnik projektu może ubiegać się o zwrot kosztów przejazdu najtańszym dostępnym na danej trasie środkiem transportu publicznego (np. komunikacja miejska, PKP, PKS, bus). Zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest po udokumentowaniu poniesionych wydatków na przejazd na danej trasie, na podstawie:



Załączniki do wniosku:

1. W przypadku dojazdu komunikacją publiczną (zbiorową):

- faktura/rachunek za bilet miesięczny lub okresowy (wystawiona/y na Uczestnika projektu)
LUB
- oryginał biletu/ów okresowych
LUB
- oryginał biletu jednorazowego z jednego dnia
LUB
- zaświadczenie od przewoźnika transportu publicznego o cenie biletu na danej trasie

2. W przypadku dojazdu własnym środkiem transportu:

- zaświadczenie od przewoźnika transportu publicznego o cenie biletu na danej trasie



.....
Imię i nazwisko Uczestnika / Uczestniczki projektu

ZAŚWIADCZENIE PRZEWOŹNIKA O CENIE BILETU

Oświadczam, że koszt biletu wg obowiązującej aktualnie taryfy (w klasie 2 – o ile dotyczy) na trasie:

Z

do

wynosi:

w przypadku BILETU JEDNORAZOWEGO: PLN

w przypadku BILETU OKRESOWEGO: PLN

Przy czym **pod pojęciem biletu okresowego rozumie się (należy zaznaczyć JEDEN z poniższych wariantów):**

- bilet miesięczny obowiązujący na dany miesiąc kalendarzowy
- bilet 30-dniowy obowiązujący w okresie wskazanym na bilecie
- bilet kilkudniowy obowiązujący w okresie wskazanym na bilecie

(należy podać liczbę dni)

Zaświadczenie wydaje się na prośbę zainteresowanego celem przedłożenia odpowiedniej instytucji.

Data:

.....
Pieczęć firmowa przewoźnika

.....
Pieczęć i podpis przedstawiciela przewoźnika